

教學進度 [✓ 編輯](#)

進度	內容
第 1 週	職能與禮儀
第 2 週	職場與辦公室禮儀
第 3 週	教師節
第 4 週	中秋節
第 5 週	時間管理
第 6 週	說話的藝術
第 7 週	情緒與壓力管理
第 8 週	樂在工作與團隊合作
第 9 週	期中考
第 10 週	名片的重要性與交換名片
第 11 週	電話電梯行走搭車禮儀
第 12 週	電話電梯行走搭車禮儀
第 13 週	運動會補假
第 14 週	職場服裝禮儀
第 15 週	職場髮妝禮儀
第 16 週	形象照拍攝
第 17 週	面試演練
第 18 週	期末考